

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy  
Dostawa preform PET.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** UZDROWISKO RYMANÓW SPÓŁKA AKCYJNA

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000872059

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Zdrojowa 48

**1.5.2.) Miejscowość:** Rymanów-Zdrój

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 38-481

**1.5.4.) Województwo:** podkarpackie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL821 - Krośnieński

**1.5.7.) Numer telefonu:** 134357401

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zaopatrzenie@uzdrowisko-rymanow.com.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.uzdrowisko-rymanow.com.pl/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - inny zamawiający

spółka akcyjna

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Zdrowie

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa preform PET.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-0e8a4565-a0f0-11eb-911f-9ad5f74c2a25

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00035490/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-04-19 12:48

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie**

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie**

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://uzdrowisko-rymanow.com.pl/uzdrowisko/przetargi/przetargi-dostawy/>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (wyłącznie pomocne przy składaniu ofert), ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (formularz do komunikacji) oraz poczty elektronicznej – e-mail : [zaopatrzenie@uzdrowisko-rymanow.com.pl](mailto:zaopatrzenie@uzdrowisko-rymanow.com.pl) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy do komunikacji. W przypadku składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, drogą elektroniczną na adres poczty e-mail [zaopatrzenie@uzdrowisko-rymanow.com.pl](mailto:zaopatrzenie@uzdrowisko-rymanow.com.pl), Wykonawca może je składać na swoich formularzach (nie jest konieczne złożenie podpisu elektronicznego na tym dokumencie). Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. 15.15 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. 15.16 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. Dane postępowania poza SWZ można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję " Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.

**3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy**

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zamawiający informuje, że: Administratorem danych osobowych udostępnionych w ramach postępowania jest Zamawiający. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych, którym jest dr Iwona Olejnik- Prezes Zarządu: adres e-mail: biuro@uzdrowisko-rymanow.com.pl, pisemnie na adres Zamawiającego: Uzdrowisko Rymanów S.A., ul. Zdrojowa 48, 38-481 Rymanów Zdrój. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz.2019 ze zm.) zwana dalej ustawą Pzp. W razie realizacji zamówienia publicznego dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy tj. zgodnie art. 6 ust. 1 lit b) RODO. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania (komisja przetargowa) oraz odpowiednie organy kontrole w zakresie ich kompetencji; Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP; w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Prawa osób, których dane są przetwarzane: • prawo dostępu do danych osobowych; • prawo do sprostowania danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania) • prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy; nie przysługuje Pani/Panu: • prawo do usunięcia danych osobowych; • prawo do przenoszenia danych osobowych; • prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym lub wykonanie umowy. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP; w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Prawa osób, których dane są przetwarzane: • prawo dostępu do danych osobowych; • prawo do sprostowania danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania) • prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy; nie przysługuje Pani/Panu: • prawo do usunięcia danych osobowych; • prawo do przenoszenia danych osobowych; • prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym lub wykonanie umowy. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla

przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** EP-02/21

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa preform PET z gwintem typ PCO 1810 o średnicy 28 mm(kod grupy CPV: 19520000-7) o następujących parametrach technicznych.1. Preforma o wadze 21 g, bezbarwna, przewidywana ilość w okresie obowiązywania umowy ok. 200 000 sztuk.2. Preforma o wadze 21 g, kolorowa (niebieska, zielona), przewidywana ilość w okresie obowiązywania umowy ok. 1 250 000 sztuk.3. Preforma o wadze 33 g, bezbarwna, przewidywana ilość w okresie obowiązywania umowy ok. 1 250 000 sztuk.4. Preforma o wadze 33 g, kolorowa (niebieska, zielona, różowa), przewidywana ilość w okresie obowiązywania umowy ok. 1 300 000 sztuk.Inne wymagane przez zamawiającego elementy związane z zamówieniem:a. W zakresie zamawiania:1. Wykonawca prześle zamawiającemu do dnia 12 każdego miesiąca kalendarzowego scan raportu PCI obowiązujący w bieżącym miesiącu.2. Cena surowca PET do produkcji preform będzie ustalana w oparciu o aktualne kwotowanie PCI dla PET ResinContract for Western/Central Europe minus stały upust cenowy w całym okresie realizacji umowy wyrażony w EURO/1 tonę. 3. W celu ustalenia ceny poszczególnych asortymentów, dla kolejnych dostaw, które zamawiane będą w okresach od 12 dnia bieżącego miesiąca do 11 dnia kolejnego miesiąca, Wykonawca prześle Zamawiającemu ceny poszczególnych asortymentów (1000 sztuk preform) wyliczonych w oparciu o cenę surowca PET będącą częścią zmienną ceny oraz o część stałą ( wartość netto kosztu produkcji 1000 sztuk), która zostanie wpisana w punkcie 1 kolumna 5 formularza ofertowego.4. Cena zakupu granulatu przez Wykonawcę będzie przeliczana na złote polskie (PLN) według kursu wymiany NBP dla EUR/PLN z dnia przedłożenia ceny, która obowiązywać będzie na okres od 12 dnia bieżącego miesiąca do 11 dnia kolejnego miesiąca. 5. Do cen sprzedaży netto preform doliczony będzie obowiązujący podatek VAT.6. Zamawiający przed każdą dostawą częściową złoży Wykonawcy pisemne zamówienie z wyszczególnieniem asortymentu i ilości zamawianych preform PET, na co najmniej 14 dni kalendarzowych przed planowanym terminem odbioru. 7. Ostateczny termin dostawy zostanie ustalony przez osoby upoważnione w umowie do kontaktów, w formie pisemnej tj. e-mail. 8. Zamawiający dopuszcza sytuację, w której do zrealizowania dostaw z odroczonym terminem płatności konieczne będzie korzystanie z kredytu kupieckiego. Sposób przyznania i limit kredytu kupieckiego określono we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.b. W zakresie dostawy:1. Dostawa towaru do Zakładu Produkcji Wód w Rymanowie Zdroju na koszt Wykonawcy.2. Towar na czas transportu należy właściwie zabezpieczyć przed uszkodzeniem, jak również w sposób gwarantujący zachowanie czystości bakteriologicznej.3. Zamawiający wymaga dostarczania preform w opakowaniach zbiorczych używanych przez Wykonawcę np. kosze/kariony, itp. 4. Zamawiający przy każdorazowej dostawie zobowiązuje się zamawiać i odbierać preformy w ilości odpowiadającej

dostawom cało samochodowym.5. Ostateczny termin realizacji wszystkich dostaw do 360 dni od dnia podpisania umowy.6. Wybór gramatury - wagi preform uzależniony będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego, związane to będzie z bieżącymi potrzebami produkcyjnymi.7. Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji umowy ok. 7 dostaw częściowych preform PET.c. W zakresie jakości oferowanego produktu:1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał dokumenty, z których jednoznacznie wynika, że oferowane produkty (preformy) mogą być wykorzystywane do przechowywania w nich żywności to jest produkowanych przez Zamawiającego wód mineralnych, stołowych i smakowych.2. W związku z powyższym Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentu: "Deklaracji zgodności materiałów z tworzyw sztucznych (preform) przeznaczonych w postaci gotowych wyrobów do kontaktu z żywnością", lub równoważny zgodnie art. 16 Rozporządzenia Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z 27 października 2004 r. 3. Ponadto w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający wymagał będzie wraz każdą partią towaru dostarczania dokumentu na potwierdzenie zgodności z wymaganiami dotyczącymi wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością. (oryginał lub uwierzytelniona kopia)

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 19520000-7 - Produkty z tworzyw sztucznych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 360 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** CENA OFERTY a) cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób: cena brutto = wartość netto + należny podatek VAT, b) cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia, c) cenę oferty należy ująć w Formularzu Oferty podając ją cyfrowo i słownie, d) oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:  $CENA = \text{najniższa cena} / \text{cena oferty badanej} \times 100$  pkt

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z

postępowania - zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 106 ust. 1 ustawy Pzp wymagać będzie złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania zawarte SWZ, tj. „Deklaracji zgodności materiałów z tworzyw sztucznych (preform) przeznaczonych w postaci gotowych wyrobów do kontaktu z żywnością”, lub równoważny zgodnie art. 16 Rozporządzenia Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z 27 października 2004 r.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Tak

**5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

„Deklaracji zgodności materiałów z tworzyw sztucznych (preform) przeznaczonych w postaci gotowych wyrobów do kontaktu z żywnością”, lub równoważny zgodnie art. 16 Rozporządzenia Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z 27 października 2004 r.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. do zamówienia należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SWZ dostarczy jego elektroniczną kopię (graficzne odwzorowanie dokumentu papierowego), kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np., jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości, co do ich prawdziwości). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu potwierdzonego przez obie strony.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-04-29 09:30

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę należy przesłać na skrytkę Zamawiającego na portalu e-puap: /uzdrowisko\_rymanow/SkrytkaESP

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-04-29 10:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-05-29