

**Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – Wzór umowy**

**UMOWA Nr ..... /projekt/**

Zawarta w dniu ..... 2020 roku w Rymanowie Zdroju, pomiędzy:

Strona | 1

“Uzdrowisko Rymanów” S.A. z siedzibą w Rymanowie Zdroju, ul. Zdrojowa 48, 38-481 Rymanów Zdrój, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000098424, NIP : 6840000790, Regon : 000872059 , kapitał zakładowy- 22 650 000 zł – opłacony w całości

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- dr Iwona Olejnik - Prezesa Zarządu
- Wojciech Trzaska – Wiceprezes Zarządu

uprawnionych do łącznej reprezentacji Spółki zgodnie z aktualnym odpisem KRS, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy zwanych w dalszej części „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w ....., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez ..... pod numerem KRS ....., Regon: ....., NIP: ..... kapitał zakładowy - ..... zł,

reprezentowany przez:

- .....

uprawnionego do ..... reprezentacji .....zgodnie z odpisem KRS/ CEiDG aktualnym na dzień zawarcia niniejszej Umowy, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy zwany w dalszej części umowy "Wykonawcą",

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego wyboru oferty Wykonawcy – została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie Nadzoru Inwestorskiego nad robotami budowlanymi na zadaniu: „„Przebudowa zabytkowego budynku fizykoterapii znak sprawy DI- 01/20” zwanego dalej „Procesem budowlanym” w zakresie dotyczącym, w szczególności wykonywania robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną, a także umowami o roboty budowlane, w tym z harmonogramem rzeczowo – finansowym.



2. Pełny zakres nadzorowanych robót zawarty jest w dokumentacji projektowej sporządzonej przez biuro projektowe **GEO-PROJEKT INVEST, ul. Urzędowska 139, 23-200 Kraśnik**, która określa szczegółowy zakres robót:
  - 1) Dokumentacja budowlana,
  - 2) Dokumentacja Wykonawcza,
  - 3) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
  - 4) Przedmiary robót,
  - 5) BIOD,
  - 6) Decyzja nr 806/2017 z dnia 28.09.2017 roku – Pozwolenie na budowę.
  - 7) Zmiana Pozwolenia na Budowę nr 2/2020 z dnia 07.01.2020

3. Nadzór Inwestorski ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wybudowanych obiektów powstałe w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim do momentu wygaśnięcia gwarancji i rękojmi określonego w umowie Zamawiającego z Wykonawcą procesu budowlanego pn. „**Przebudowa zabytkowego budynku fizykoterapii znak sprawy DI-01/20**” na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Obowiązki pełnienia funkcji inspektora nadzoru Strony zgodnie rozszerzają się na czas trwania gwarancji i rękojmi za wady wykonanych robót za wynagrodzeniem, o którym mowa w ust.3 pkt 2 Umowy.

## § 2

### OBOWIĄZKI I OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego realizowane jest w imieniu i na rzecz zamawiającego i obejmuje obowiązki związane z profesjonalnym i kompleksowym nadzorem oraz kontrolą zadania inwestycyjnego określonego w § 1 powyżej, we wszystkich branżach robót wynikających z opracowanego projektu budowlanego oraz ustawy z dnia 7.07.1994 r. prawo budowlane (Dz.U.2018.1202 t.j.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. Dz.U. 2002 nr 108 poz. 953) i umowy z wykonawcą robót budowlanych.
2. Przyjęcie od Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w tym kopii umowy z Wykonawcą robót budowlanych oraz harmonogramu rzeczowo - finansowego. Dokumentacja ta zostanie przekazana w jednym egzemplarzu papierowym oraz w formie elektronicznej najpóźniej w dniu podpisania niniejszej Umowy, co podpisując niniejszą Umowę Wykonawca potwierdza.
3. Zbadanie projektu pod względem zupełności oraz wad, błędów i prawidłowości rozwiązań. Przygotowanie ewentualnych wniosków do projektantów dot. wprowadzenia zmian lub uzupełnień dokumentacji i części kosztorysowej lub złożenie zamawiającemu oświadczenia o braku uwag.
4. Podejmowanie wszelkich niezbędnych czynności w zakresie realizacji projektu, zarządzania, nadzoru, kontroli oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego, a w szczególności:
  - 1) Sprawdzenie opracowanego przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych oraz przygotowanie propozycji ewentualnych niezbędnych zmian i modyfikacji tego dokumentu.
  - 2) Przejęcie od zamawiającego obowiązków nadzoru nad budową i sprawdzenie /ew. korekta/ prawidłowości dotychczasowych działań w zakresie nadzoru.
  - 3) Przygotowanie i sprawdzenie dokumentów związanych z przekazaniem placu budowy.
  - 4) Kontrola procesu budowy oraz zapisów w dzienniku budowy w zakresie obsługi geodezyjnej oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne.

- 5) Pełna koordynacja działań w zakresie współpracy z projektantami oraz rozwiązywanie problemów w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań dodatkowych lub zamiennych.
- 6) Kontrola zgodności realizacji z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym i innymi przepisami w tym zakresie.
- 7) Kontrolowanie zgodności realizacji z zapisami umowy o realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 8) Kontrola, jakości i ilości wykonanych robót i częściowe ich odbiory oraz kontrola, jakości zastosowanych materiałów i ich zgodności z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu do obrotu.
- 9) Nadzorowanie i egzekwowanie wykonywania robót przez wykonawcę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapisami umowy o realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, ustawą Prawo Budowlane i przepisami z nim związanymi, Ustawą o finansach publicznych, Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania robót, ustalonymi terminami realizacji, obowiązującymi normami, zasadami oraz przepisami prawa polskiego, a także udzielanymi na ich podstawie wytycznymi, w szczególności dotyczącymi procedur i standardów realizacji inwestycji.
- 10) Sprawdzanie, jakości wykonywanych robót i wbudowywanych materiałów, wyrobów i urządzeń. Niezwłoczna akceptacja Wykonawcy jest także wymagana po dostarczeniu wszelkich materiałów, wyrobów i urządzeń na plac budowy, a przed ich wbudowaniem, zakryciem, czy też użyciem. Strony zgodnie przyjmują, że brak odpowiedzi inspektora nadzoru na zapytanie Wykonawcy robót budowlanych, co do akceptacji poszczególnych materiałów, wyrobów i urządzeń, pomimo dwukrotnego wezwania przesłanego tradycyjnie lub mailowo w odstępach, co najmniej 2 dni, w terminie 2 dni od dnia otrzymania drugiego wezwania, poczytuje się za milczące wyrażenie zgody; **(Załącznik nr 4 - Wykaz wbudowanych materiałów budowlanych dla inwestycji „Przebudowa zabytkowego budynku fizykoterapii znak sprawy DI- 01/20”)**
- 11) Kontrola, czy stosowane przez wykonawców wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z prawem budowlanym ich akceptacja oraz archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 12) Sprawdzanie i terminowe dokonywanie odbiorów wszystkich robót zanikających i (lub) ulegających zakryciu. Informowanie Zamawiającego o terminach tych odbiorów. Udział inspektora nadzoru w odbiorach oraz w przygotowywaniu protokołów z tych odbiorów. W ramach w/w obowiązków Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do: sporządzania dokumentacji fotograficznej stanowiącej załącznik do protokołu, niezależnie od obowiązku wynikającego z pkt 14 poniżej, nadzór nad kompletnością i prawidłowością sporządzanych protokołów z tych odbiorów.
- 13) Udział inspektora nadzoru w odbiorach robót, w tym w szczególności: w częściowych odbiorach robót, w odbiorze końcowym robót, w odbiorach usunięcia wad i usterek oraz przeglądach gwarancyjnych. Udział w przygotowywaniu protokołów z tych odbiorów. W ramach w/w obowiązków Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do: sporządzania dokumentacji fotograficznej stanowiącej załącznik do protokołu, niezależnie od obowiązku wynikającego z pkt 14 poniżej, nadzór nad kompletnością i prawidłowością sporządzanych protokołów z tych odbiorów.
- 14) Stałe, (co najmniej cotygodniowe), w zakresie uzgodnionym z zamawiającym, prowadzenie cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót, w szczególności

zanikających oraz w przypadkach wystąpienia ewentualnych usterek. Kopia dokumentacji powinna być przekazywana sukcesywnie Zamawiającemu.

- 15) Sprawdzanie prawidłowości protokołu odbioru robót, w których uczestniczy oraz faktur pod względem merytorycznym, a także zgodności z zawartą umową z wykonawcą robót. Ocena merytoryczna przedstawianych przez Wykonawcę robót dokumentów rozliczeniowych. Prawidłowość potwierdza podpisem na protokole odbioru i fakturze.
- 16) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich odbiorach robót prowadzonych przez podmiot pełniący nadzór inwestorski.
- 17) Przeprowadzenie w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru części robót budowlanych kontroli zgodności przerobu ze stanem faktycznym oraz kontroli kompletności przedłożonych załączników.
- 18) Akceptacja lub korekta wykazu robót częściowych zgłoszonych do odbioru na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.
- 19) Przeprowadzenie w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych kontroli zgodności przerobu ze stanem faktycznym oraz kontroli kompletności przedłożonych załączników.
- 20) Zawiadomienie na piśmie Wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego o braku zastrzeżeń do zgłoszenia lub o jego niezgodności ze stanem faktycznym, lub niekompletności.
- 21) Zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji zgłoszonych przez wykonawcę robót i wyegzekwowanie od projektanta stosownych poprawek, uszczegółowień, rozwiązań projektowych i innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, oraz przebiegu procesu inwestycyjnego.
- 22) Kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym, oraz dokonywanie ich wyceny wstępnej w zakresie umożliwiającym przygotowanie zlecenia zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych oraz sprawdzenie wycen dokonywanych przez wykonawcę.
- 23) Wzywanie projektanta na budowę, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu zgłoszonych przez wykonawcę lub Zamawiającego i dokonanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień.
- 24) W przypadku robót, które nie są objęte dokumentacją projektową lub zmian sugerowanych przez wykonawcę, uzgodnienie z Zamawiającym procedury postępowania lub informowania o odrzuceniu sugerowanych zmian, przy czym podmiot pełniący nadzór inwestorski nie jest władny, bez uprzedniej konsultacji z Zamawiającym, odrzucać, zatwierdzać dodatkowe roboty lub zmiany, które pociągną za sobą zmiany finansowe zadania oraz zmiany w przedmiocie kontraktu budowlanego.
- 25) Ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych zgłaszanych przez wykonawcę, w tym przygotowanie kosztorysów, przedmiarów i uzyskanie wymaganych uzgodnień.
- 26) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub uzupełniających prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad ich realizacją w ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 27) Opracowanie protokołów konieczności, oraz opinii i uzasadnień:
  - a) na roboty dodatkowe nieprzewidziane i nieuwzględnione w dokumentacji projektowej warunkujące wykonanie robót objętych umową podstawową oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego.
  - b) na roboty zamienne wraz z opracowaniem dokumentacji zamiennej potwierdzonej przez projektantów oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego
- 28) Informowanie Zamawiającego o problemach, jakie wystąpiły, jak również o problemach przewidywanych, sposobach ich uniknięcia lub niezbędnych działaniach korygujących.

- 29) Wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodowałaby niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
- 30) Ułatwienie polubownego rozstrzygnięcia sporów.
- 31) Organizowanie i prowadzenie okresowych porad koordynacyjnych na budowie, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i wykonawcami robót, nie rzadziej niż raz na tydzień (włącznie z przygotowaniem i archiwizacją protokołów ze wszystkich formalnych porad) dotyczących bieżących i przyszłych robót (w razie konieczności), w których udział brać będą Wykonawca robót, Zamawiający oraz inne zaproszone przez Zamawiającego osoby, jak również zapewnienie wdrażania podjętych decyzji wpływających na postęp i terminowość wykonywanych robót. W przypadkach koniecznych Zamawiający ma prawo żądać zwołania narady w określonym przez siebie terminie.
- 32) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów.
- 33) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót.
- 34) Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz archiwizacja wszystkich protokołów, w tym protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy.
- 35) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego.
- 36) Przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę, w tym niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 37) Przyjęcie od Wykonawcy robót budowlanych inwentaryzacji powykonawczej uzbrojenia terenu i usytuowania obiektów kubaturowych oraz skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej i sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej adnotacji.
- 38) Przygotowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym zadania i jego ostatecznym rozliczeniu.
- 39) Wyegzekwowanie usunięcia przez projektanta i wykonawcę robót usterek oraz niedoróbek stwierdzonych komisyjnie w trakcie odbioru końcowego.
- 40) Wnioskowanie o dochodzenie należnych kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych, w tym przygotowanie i obliczenie wysokości należnych kar i odszkodowań.
- 41) Przygotowanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych oraz odszkodowań uzupełniających od wykonawcy robót budowlanych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie przez niego zobowiązań umownych, których obowiązek zapłaty musi być zastrzeżony w zawartej z wykonawcą robót umowie.
- 42) Bieżąca kontrola kosztów inwestycji i podejmowanie stosownych działań, aby koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone.
- 43) Kontrola umów i rozliczeń Wykonawcy robót z jego Podwykonawcami,
- 44) Udział w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę, egzekwowanie ich usunięcia i sporządzanie stosownych protokołów.
- 45) Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości pracy inspektora nadzoru.
- 46) Wykonawca nie może łączyć funkcji inspektora nadzoru z funkcją kierownika budowy, na której jest inspektorem nadzoru.
- 47) Bieżące informowanie Zamawiającego o przebiegu realizacji zadania.

5. Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w tym uprawniających do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr: .....

8. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał nadzór inwestorski poprzez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:

a) do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej Panią/Pana ..... posiadającą/ego uprawnienia nr ..... wydane w dniu ..... przez .....

b) do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży sanitarnej Panią/Pana ..... posiadającą/ego uprawnienia nr ..... wydane w dniu ..... przez .....

c) do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży elektrycznej Panią/Pana ..... posiadającą/ego uprawnienia nr ..... wydane w dniu ..... przez ..... **Stanowiące Załączniki nr 5 do umowy.**

9. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze swymi obowiązkami wynikającymi z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zadania pn. **„Przebudowa zabytkowego budynku fizykoterapii znak sprawy DI- 01/20”** i nie zgłasza do nich żadnych uwag. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania poszczególnych obowiązków wymienionych w niniejszym paragrafie także na zasadach i w trybie przewidzianym dla tych obowiązków w umowie z Wykonawcą zadania pn. **„Przebudowa zabytkowego budynku fizykoterapii znak sprawy DI- 01/20”**. Wykonawca powinien nadzorować budowę (roboty budowlane) w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru oraz zależnie od potrzeb Zamawiającego – nie rzadziej jednak niż 3 razy w tygodniu. Wykonawca zapewnia przyjazd wezwanego inspektora nadzoru w czasie do 12 godzin od telefonicznego wezwania, a w przypadkach awaryjnych (zdarzenia na budowie zagrażające bezpieczeństwu) w czasie do 4 godzin.

11. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wypadek niewłaściwego wykonania umowy.

### § 3 WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:

**netto:** ..... zł

**podatek VAT/:** ..... zł

**brutto:** ..... zł

**Słownie :** .....

.....zł

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usług Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy łącznie z wszelkimi

możliwymi kosztami za wykonanie czynności, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać celem prawidłowej i definitywnej realizacji Umowy i osiągnięcia jej celu.

4. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy, w tym także zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie jest ustalone na okres obowiązywania Umowy i nie podlega zwiększeniu. W przypadku, gdy realizacja robót nie dojdzie do skutku, lub kiedy umowa na roboty budowlane, objęte nadzorem będącym przedmiotem niniejszej Umowy zostanie wstrzymana lub zerwana lub roboty budowlane z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie będą realizowane przez Wykonawcę robót wynagrodzenie Wykonawcy – inspektora nadzoru ulegnie stosownemu obniżeniu przy uwzględnieniu tej części robót, które nie zostaną wykonane.
6. Wynagrodzenie ustalone w ust.2 nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu inflacji, ani też z tytułu żadnych urzędowych zmian podatków, ceł i opłat za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT.

Strona | 7

#### § 4

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 będzie płatne częściami, w następujący sposób:
  - a. **Płatności częściowe** – do 90% kwoty wynagrodzenia wymienionego w § 3 ust. 2, dokonywane będą **nie częściej niż raz na dwa miesiące, w wysokości wynikającej ze stosunku procentowego proporcjonalnego do zaawansowania wykonania robót budowlanych określonego na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego protokołów odbiorów częściowych wykonanych robót.** Podstawą do wystawienia faktury częściowej za pełnienie nadzoru będzie podpisany przez obie Strony protokół potwierdzający wykonanie przez Wykonawcę usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres, w tym określający procent zaawansowania prac objętych nadzorem (analogiczny z zaawansowaniem robót) oraz raporty miesięczne zatwierdzone przez Zamawiającego za okresy objęte fakturą. Łączna wysokość wystawionych faktur częściowych nie może być wyższa niż 90 % wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.2. Pozostała część zostanie uregulowana na podstawie faktury końcowej.
  - b. **Płatność końcowa** – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia wymienionego w § 3 ust.2 zostanie wypłacona po zakończeniu i odbiorze końcowym robót objętych nadzorem oraz uzyskaniu wszelkich wymaganych i niezbędnych pozwoleń na użytkowanie.
2. Wypłata wynagrodzenia **Wykonawcy** nastąpi przelewem na jego rachunek wskazany na fakturze VAT. Składając fakturę do zapłaty Wykonawca jednocześnie potwierdza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został zgłoszony do Centralnego Rejestru Podatników, pod rygorem kary umownej, o której mowa w § 16 ust. 2 lit.h.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w terminie 30 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu. Do faktury Wykonawca dołączy protokół odbioru robót budowlanych wykonanych przez Wykonawcę procesu budowlanego wraz z raportami Wykonawcy (inspektora nadzoru) za okresy objęte fakturą oraz protokół potwierdzający wykonanie przez Wykonawcę usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres, w tym określający procent zaawansowania prac objętych nadzorem (analogiczny z zaawansowaniem robót). W przypadku

podwykonawstwa – dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, zawierające w tytule płatności datę i nr faktury podwykonawcy oraz wskazanie części składowa Faktury VAT....., z dnia nr....., którą Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do zapłaty wraz z oświadczeniem podwykonawcy (**wzór oświadczenia Wykonawcy stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy**)

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Faktury wystawione przez Wykonawcę winny odpowiadać wymogom określonym przez polskie prawo.
5. Wypłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w walucie polskiej.
6. Wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego nie mogą być w jakiejkolwiek formie przenoszone na rzecz innego podmiotu bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych. Wykonawca wyraża na to zgodę.
8. W przypadku wydłużenia terminu realizacji inwestycji, wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 nie ulega zmianie.
9. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prywatnym (Dz.U.2018.poz. 2191), ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEExpert <https://pefexpert.pl/>. Zamawiający oświadcza, że posiada konto na ww. platformie: NIP 6840000790. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

Strona | 8

## § 5

### TERMIN /OKRES/ REALIZACJI

1. Przewidywany termin zakończenia realizacji nadzorowanej inwestycji do dnia **30.11.2020 r.** Termin zakończenia realizacji inwestycji rozumiany jest, jako data uzyskania wszelkich wymaganych i niezbędnych pozwoleń na użytkowanie.
2. Określone powyżej termin mają jedynie wstępny charakter informacyjny. W przypadku przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych, Wykonawca będzie pełnił funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w niniejszej Umowie, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, do czasu uzyskania wszelkich wymaganych i niezbędnych pozwoleń na użytkowanie.
3. Wykonawca będzie pełnił swoją funkcję w ustalonym w umowie zakresie również w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane –. termin gwarancji został ustalony w wymiarze 36 miesięcy od daty odbioru końcowego inwestycji.

## § 6

### ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Poufność. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać żadnych informacji, w tym poufnych i zastrzeżonych, związanych z wykonywaniem Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego chyba, że ujawnienie informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę zawodową i służbową przez okres trwania Umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym, zarówno Wykonawca jak i zatrudniony przez niego personel, nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom






- trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy chyba, że uzyskają na to uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu Umowy żadnych przekazanych im lub uzyskanych w inny sposób informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.
2. Odszkodowanie na rzecz Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany zarówno podczas trwania, jak i po zakończeniu Umowy, do świadczenia odszkodowania na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, powstałych z tego tytułu szkód i utraconych korzyści, jeżeli te szkody i utracone korzyści nastąpiły w wyniku szkodliwego działania, zaniedbania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę łącznie z wykorzystaniem lub naruszeniem praw autorskich lub patentowych będących własnością osoby trzeciej. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad robót powstałych w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim w uzgodnionym przez Strony terminie, bez prawa do wynagrodzenia oraz ponosi odpowiedzialność za zaistniałą szkodę. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania we wszystkich innych przypadkach wynikających z przepisów prawa.
  3. Odpowiedzialność Wykonawcy. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wykonanie Umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi w Polsce przepisami, a w szczególności z: ustawą Prawo budowlane, ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawą Prawo zamówień publicznych, ustawą Prawo ochrony środowiska, ustawą Prawo wodne, ustawą o odpadach, kodeksem cywilnym oraz zgodnie z Warunkami Umowy na Roboty Budowlane i innymi przepisami w tym zakresie.
  4. Wszystkie opracowania wykonane przez Wykonawcę sporządzane będą w języku polskim.
  5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i ponieść koszty poprawek i uzupełnień we wszystkich przygotowanych i opracowanych przez siebie dokumentach w ramach Wynagrodzenia.
  6. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego, skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Usług wynikających z Umowy.
  7. Dokumenty otrzymane od Zamawiającego w trakcie trwania Umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu razem z przekazaniem raportu końcowego sporządzonego dla Umowy na Roboty Budowlane.
  8. Wykonawca będzie prowadził pełną, dokładną i systematyczną dokumentację, w takiej formie i tak szczegółowo, jak będzie to wynikało z przyjętych zobowiązań, wytycznych

## § 7

### ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się:
    - a) dostarczyć Wykonawcy 1 kserokopię Umowy/umów na wykonawstwo robót budowlanych,
    - b) zapewnić dostęp do pozostałych posiadanych materiałów niezbędnych do prawidłowego realizowania Umowy;
    - c) przekazać posiadaną dokumentację projektową i wszelkie jej aktualizacje i uzupełnienia w 1 egz. wersji papierowej i w wersji elektronicznej,
  2. Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy, w terminach zgodnych z umową.
- 

## § 8 RAPORTY

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować raport początkowy i dostarczyć go Zamawiającemu w terminie do 30 dni od dnia podpisania Umowy. Raport ten powinien zawierać:
  - a) informacje na temat prac przygotowawczych i mobilizacyjnych;
  - b) szczegółowy plan prac, rozkład pracy Inspektorów nadzoru;
  - c) szczegółową metodologię wykonywania Usługi.
  - d) wzory dokumentów, które będą obowiązywały w trakcie realizacji robót oraz w okresie zgłaszania wad;
  - e) procedury i zasady BHP.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu **raporty miesięczne dotyczące nadzorowanych robót** w terminie do 5 dnia każdego miesiąca po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy. Raporty miesięczne zawierać powinny sprawozdanie z działalności Wykonawcy robót na budowie, odnosząc się do działalności Inspektora nadzoru. Raport miesięczny obejmuje zakres prac zrealizowanych w okresie sprawozdawczym tj. od chwili sporządzenia poprzedniego raportu miesięcznego. W raporcie należy uwzględnić roboty zakończone i rozpoczęte w okresie sprawozdawczym, roboty planowane, podwykonawstwo, zasoby ludzkie, sprzęt. Powinny być uwzględnione zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą budowy, nadzorowanej przez Wykonawcę jak problemy BHP, kontrola, jakości, analiza zgodności postępu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym, napotkane trudności i środki zaradcze, zmiany i roszczenia. Wskazanie stanu zaawansowania w oparciu o wymagane składniki zarówno rzeczowego jak i finansowego nadzorowanej inwestycji. Dodatkowo raport winien zawierać opis działań oraz decyzji podjętych przez inspektora w okresie objętych raportem, jak również plan działań w przyszłości. Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do raportów w terminie 7 dni od daty ich otrzymania, raporty będą uważane za zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu **raport końcowy dotyczący nadzorowanych robót** w terminie 14 dni od zakończenia robót budowlanych. Raport winien zawierać pełne podsumowanie wszystkich działań podjętych podczas realizacji nadzorowanej inwestycji. Raport Końcowy będzie zawierał w szczególności:
  - a) pełny opis postępu prac oraz zebranie wyników wszystkich Raportów Miesięcznych,
  - b) analizę finansową wykonania kontraktu na roboty,
  - c) wyniki sprawdzenia i zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej,
  - d) krytyczną analizę wszystkich ważniejszych problemów i podjętych działań naprawczych.Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do raportu końcowego w terminie 14 dni od daty jego otrzymania, raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Wykonawca sporządzi także każdy inny dokument (lub go uzgodni, zatwierdzi, zaopiniuje bądź podejmie inne niezbędne czynności z tym związane), którego obowiązek sporządzenia wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku odrzucenia przez Zamawiającego któregośkolwiek z raportów, Inspektor nadzoru przedłoży poprawiony raport uwzględniający uwagi Zamawiającego w ciągu 7 dni. Raport poprawiony traktuje się, jako nowo złożony i podlega on ponownej ocenie Zamawiającego

6. Zatwierdzenie odpowiednich dla danego okresu sprawozdawczego raportów będzie podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy,

## § 9

### NADZÓR NAD PRAWDŁOWYM WYKONANIEM UMOWY

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie, zaświadczenie, uzgodnienie bądź inny przejaw komunikacji Zamawiającego z Wykonawcą, będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów oraz nadzorowania wykonywania Umowy w imieniu Zamawiającego jest .....
3. Osobą upoważnioną do kontaktów oraz nadzorowania wykonywania Umowy (koordynatorem) w imieniu Wykonawcy jest .....
4. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są umocowane przez Strony do dokonywania czynności faktycznych związanych z wykonywaniem Umowy. Osoby wymienione w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do dokonywania zmian w Umowie.
5. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona zgodnie z postanowieniami ust. 1 w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy oraz będzie wysłana pocztą, pocztą elektroniczną lub doręczona osobiście.
6. Każde polecenie Zamawiającego przekazane ustnie Wykonawcy jest skuteczne od momentu jego przekazania i będzie potwierdzone pisemnie lub elektronicznie w terminie 1 dnia roboczego od jego przekazania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie Zamawiającego wykracza poza uprawnienia Zamawiającego lub poza zakres Umowy, w terminie 2 dni od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego, przedstawiając swoje stanowisko.

## § 10

### SOLIDARNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawcy realizujący Umowę wspólnie, jako Wykonawca, są solidarnie odpowiedzialni za jej należyte wykonanie.
2. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez któregośkolwiek z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę, jego upadłości, likwidacji lub innych przyczyn uniemożliwiających mu realizację Umowy przez okres dłuższy niż 30 dni, pozostali Wykonawcy w terminie 7 dni powiadomią o powyższym fakcie Zamawiającego. W sytuacji wskazanej wyżej, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej ogłoszenia upadłości, Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy lub oświadczenie o odstąpieniu od realizacji Umowy wobec wszystkich pozostałych Wykonawców realizujących Umowę wspólnie. W takim przypadku żaden z Wykonawców realizujących Umowę wspólnie nie będzie uprawniony wobec Zamawiającego do odszkodowania z jakiegokolwiek tytułu, w tym z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy winno zostać złożone w terminie 14 dni od daty powzięcia wiedzy o wystąpieniu okoliczności uprawniającej do jego złożenia, bądź w terminie 14 dni od daty dokonania powiadomienia przez pozostałych Wykonawców.

4. Z tytułu wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez któregokolwiek z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub z tytułu wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn opisanych w ust. 3, Wykonawcy realizujący Umowę wspólnie, zapłacą solidarnie na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.2.

## § 11

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (**Załącznik nr 7 do umowy**) w wysokości ..... zł /słownie ..... /, co stanowi 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.2 umowy w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w sposób określony w art. 151 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tzn.: zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wszelkich wymaganych i niezbędnych pozwoleń na użytkowanie.
3. Wykonawca w okresie realizacji umowy może dokonać zamiany wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form dopuszczonych w art. 148 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, nie później niż 30 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 30 dni przed datą obowiązywania ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie przedłoży Zamawiającemu dowodu jego przedłużenia na dalszy okres, Zamawiający ma prawo zrealizować dotychczas obowiązujące zabezpieczenie. Środki uzyskane z realizacji zabezpieczenia zostaną przekazane na konto bankowe Zamawiającego. Po wykorzystaniu zabezpieczenia pozostałą część Zamawiający zwróci Wykonawcy wraz z oprocentowaniem bankowym w terminie określonym w ust. 2 powyżej.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia i zaspokojenia z zabezpieczenia, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie.

## § 12

### AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji sporządzonej w wyniku realizacji przedmiotu umowy (t.j. m. in.: Raporty inspektora nadzoru, i inne sporządzone dokumenty) na niżej wymienionych polach eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną techniką,
- b) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w pkt a) wraz z udzieleniem upoważnienia do wykonywania praw zależnych do przedmiotu umowy,
- c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Przedmiotu umowy na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1, odpowiednio z chwilą przekazania przez Wykonawcę dokumentacji i jej odebrania przez Zamawiającego wraz z prawem do wielokrotnego bezterminowego wykorzystania.

3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy oraz za udzielenie upoważnienia do wykonywania praw zależnych do przedmiotu umowy zostało uwzględnione w wynagrodzeniu, określonym w § 3 ust. 2.

## § 13

### ZMIANY

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalna jest zmiana treści umowy w zakresie:
  - 1) zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla zleconych prac, a objętych przedmiotem Umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 2 Umowy, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie, co do części wynagrodzenia za zlecone prace, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
  - 2) terminu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w przypadku zmiany terminu wykonania robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego.
  - 3) zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego, gdy zmiana ta spowodowana jest obiektywną niemożnością wykonywania przez niego powierzonych funkcji (np. zdarzenie losowe, rezygnacja z pracy). Nowa osoba wskazana przez Wykonawcę musi spełniać wymagania określone dla tej osoby w § 2 ust. 8 Umowy oraz ogłoszeniem Zamawiającego.
3. Zmiany i uzupełnienia umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 1 zostaną dokonane na podstawie wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, który musi być złożony niezwłocznie od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę stawki VAT.
4. Zmiany i uzupełnienia umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3 zostaną dokonane na podstawie protokołów, zawierających uzasadnienie zmian i uzupełnień, podpisanych przez przedstawicieli Stron.

5. Wszelkie zmiany przewidziane w niniejszym paragrafie wymagają aneksu do niniejszej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest wymagane dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

#### § 14

Strona | 14

#### UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy jest zobowiązany do posiadania polisy ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej w wysokości nie mniejszej niż **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy 00/00) i na dowód, czego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentów ubezpieczeniowych (**kopia polisy stanowi Załącznik nr 8**), z których wynika pełna treść warunków ubezpieczenia oraz potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, wraz z załącznikami, klauzulami, aneksami i ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej nie później niż do dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania umowy, w tym do płacenia wszelkich należnych składek. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia dowodów dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek.
3. Jeżeli Wykonawca nie zawrze umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust.1 powyżej lub nie będzie kontynuował wyżej wymienionej umowy ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, Zamawiający może według własnego wyboru odstąpić od umowy z Wykonawcą z jego winy na zasadach, o których mowa w niniejszej umowie albo ma prawo zawrzeć przedmiotową umowę ubezpieczenia lub ją przedłużyć na koszt Wykonawcy, potrącając jej koszt z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę.
4. W zakresie nieobjętym ubezpieczeniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.

#### § 15

#### ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia (w trybie natychmiastowym), jeżeli:
  - a) Wykonawca będzie opóźniał się w dochowaniu ustalonych umową terminów realizacji umowy lub jej poszczególnych elementów o więcej niż 30 dni kalendarzowych.
  - b) Wykonawca z własnej winy przerwie realizację Umowy i nie podejmie jej realizacji przez okres kolejnych 14 dni kalendarzowych,
  - c) Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy lub wykonuje czynności niezgodnie z Umową. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin i wezwie Wykonawcę do wykonywania Umowy lub zmiany sposobu prowadzenia czynności określonych Umową, a Wykonawca w terminie tym

odpowiednich zmian nie dokona, przy czym termin wyznaczony Wykonawcy nie może wynosić mniej niż 14 dni od daty doręczenia wezwania,

- d) Wykonawca zaprzestał utrzymywania aktualności polisy ubezpieczeniowej,
2. Rozwiązanie umowy winno zawierać uzasadnienie i następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie drugiej Strony niniejszej umowy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez tę Stronę.
  3. Oprócz przypadków wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu Strony są uprawnione do wypowiedzenia umowy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego za miesięcznym kresem wypowiedzenia złożonym drugiej Stronie na piśmie. Na mocy porozumienia stron niniejszej umowy może ona zostać rozwiązana w każdym czasie, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  5. Po złożeniu oświadczenia o rozwiązaniu Umowy/wypowiedzeniu Umowy, Wykonawca podejmie niezwłocznie działania mające na celu zakończenie świadczenia Usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów i zabezpieczenie prac w celu sprawnego i profesjonalnego przekazania zadań związanych z realizacją Umowy Zamawiającemu lub osobie przez niego wskazanej.
  6. Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od Umowy/wypowiedzenia Umowy.
  7. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiekolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania Umowy.  
Termin „siła wyższa” oznacza w szczególności wydarzenia lub okoliczności:
    - , na które Strony, pomimo najwyższej staranności nie mają wpływu,
    - , przed którymi Strony nie mogłyby się zabezpieczyć przed zawarciem Umowy,
    - , które, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby ich uniknąć.
  7. Obie strony nie ponoszą odpowiedzialności za odstąpienie od Umowy z powodu niewypełniania zobowiązań wynikających z zapisów umowy, jeżeli niewypełnianie zobowiązań jest wynikiem zdarzenia siły wyższej.

## § 16

### KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nastąpi przez zapłatę kar umownych.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności opisanych w § 15 ust. 1, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy;
  - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy
  - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niedotrzymania wymaganych terminów wizytowania i nadzorowania budowy do przestrzegania,

których zobowiązany jest niniejszą umową Wykonawca, w wysokości 1 000 zł/dzień od każdej osoby pełniącej nadzór, której obecność była przewidziana lub wymagana w danym dniu,

- d) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku opóźnienia w przystąpieniu do odbioru zgłoszonych robót w wysokości 1 000 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - e) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe wykonywanie obowiązków wynikających z umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
  - f) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w wysokości 1% należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
  - g) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
  - h) Gdy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie będzie rachunkiem zgłoszonym do Centralnego Rejestru Podatników, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł.
3. Łączna wartość naliczonych kar nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonanie usługi. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie.

## § 17

### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć do wykonania przez podwykonawców, część przedmiotu zamówienia wskazanego w ofercie, z podaniem nazw firm tych podwykonawców.
2. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może mienić lub zrezygnować z podwykonawcy. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania konkursowego.
3. Wykonawca, podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę, której przedmiotem jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę umowy na pełnienie funkcji inspektora nadzoru.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
6. W przypadku bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasobności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji.



7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu ta płatność się należy, albo
  - 3) Dokonać zapłaty bezpośredniej wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom, o których mowa w ust. 4 powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego bezpośrednio wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie.
9. Konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom, o której mowa w ust. 4 powyżej lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy może stanowić podstawę od odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co wiąże się z zapłatą kary umownej, o której mowa w § 16 ust. 2 lit b Umowy.

## § 18

### DOSTARCZANIE INFORMACJI

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy. Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu po zakończeniu Umowy. Przekazanie i zdanie dokumentów odbędzie się w formie protokołu.
2. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne dla wykonania Umowy lub będzie wynikało z obowiązujących przepisów prawa, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 powyżej wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka.
4. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją inwestycji oraz umową prowadzona będzie wyłącznie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy i numery faksów:
  - dla Zamawiającego:  
„Uzdrowisko Rymanów” S.A. z siedzibą w Rymanowie Zdroju,  
ul. Zdrojowa 48,  
38 – 481 Rymanów Zdrój  
e - mail: [biuro@uzdrowisko-rymanow.com.pl](mailto:biuro@uzdrowisko-rymanow.com.pl)  
tel. (13) 435 74 01  
fax: (13) 435 74 75
  - dla Wykonawcy - Nadzoru Inwestorskiego

- .....
5. Zmiana wskazanych powyżej danych adresowych lub numerów faksów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu



**§ 19**  
**SPORY**

1. Zamawiający i Wykonawca dołożą wszelkich starań, aby polubownie rozwiązywać wszelkie spory związane z Umową, jakie mogą powstać pomiędzy nimi.
2. Jakiegokolwiek spory mające związek z realizacją niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Strona | 18

**§ 20**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.

**Podpisy i pieczęcie Zamawiającego:**

**Podpisy i pieczęcie Wykonawcy:**

**Załączniki:**

1. Wydruk KRS Zamawiającego,
2. Wydruk z KRS/CEiDG Wykonawcy,
3. Wzór tabeli pn. „Przebudowa zabytkowego budynku fizykoterapii znak sprawy DI-01/20”
4. Kopie uprawnień inspektorów nadzoru,
5. Wzór oświadczenia,
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
7. Kopia polisy Wykonawcy

