

„UZDROWISKO RYMANÓW” S. A.

38-481 Rymanów Zdrój, ul. Zdrojowa 48

NIP: 6840000790, REGON: 000872059

KRS: 0000098424

Strona www: www.uzdrowisko-rymanow.com.pl

Tel. 13 435 74 01

REGULAMIN KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH NR DLO-RKOŚZ-3/2018

Zatwierdzony:


PREZES ZARZĄDU
dr Leona Olejnik

Rymanów Zdrój, dnia 5 listopada 2018 r.

"UZDROWISKO RYMANÓW"
Spółka Akcyjna
38-481 Rymanów Zdrój ul. Zdrojowa 48
Identyfikator 000872059
NIP PL 6840000790

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa warunki przeprowadzenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w jednostkach „Uzdrowisko Rymanów” Spółka Akcyjna, tj.:

- 1) przedmiot konkursu ofert,
- 2) wymagania stawiane Oferentom,
- 3) tryb składania ofert,
- 4) otwarcie ofert i kryteria oceny,
- 5) odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania,
- 6) środki zaskarżenia związane z postępowaniem konkursowym.

2. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz.U.2018.160), zwanej dalej „Ustawą o działalności leczniczej”.

§ 2

Użyte w Regulaminie oraz jego załącznikach określenia oznaczają:

- 1) Oferent – podmiot składający ofertę w toku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 2) Udzielający zamówienia – „Uzdrowisko Rymanów” Spółkę Akcyjną z siedzibą w Rymanowie Zdroju,
- 3) Przyjmujący zamówienie – Oferenta wyłonionego w trybie konkursu ofert,
- 4) jednostka – jednostki organizacyjne Udzielającego zamówienie wpisane do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z Ustawą o działalności leczniczej,
- 5) Komisja – komisja powołana przez Udzielającego zamówienie do przeprowadzenia w jego imieniu konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 6) Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej – ustawę z dnia 27 lipca 2012 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz.U.2015.581 z późn. zm.).

II. Przedmiot konkursu ofert

§ 3

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie zamówień na świadczenia zdrowotne w zakresach:

- 1) pełnienie stacjonarnych dyżurów lekarskich,
- 2) udzielanie lekarskich stacjonarnych świadczeń zdrowotnych w zakresie prewencji rentowej ZUS.

2. Stacjonarne dyżury lekarskie będą pełnione w następujących jednostkach:

- 1) „Zimowit”,
- 2) „Eskulap”,
- 3) „Polonia”,
- 4) „Świtezianka”.

3. Dyżury lekarskie pod telefonem.

4. Lekarskie stacjonarne świadczenia zdrowotne w zakresie prewencji rentowej ZUS udzielane będą w schorzeniach narządu ruchu.

§ 4

1. Przez „stacjonarne dyżury lekarskie” rozumie się przyjęcie przez Przyjmującego zamówienie obowiązków udzielania świadczeń zdrowotnych w jednostkach, o których mowa w § 3 ust. 2, polegające na pozostawaniu w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych na terenie tych jednostek oraz na udzielaniu koniecznych świadczeń zdrowotnych dla pacjentów Udzielającego

zamówienie, wymienionych w § 4, w ust.3 i 4.

2. Stacjonarne dyżury lekarskie pełnione będą w formie:

1) dyżuru zwykłego – w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 14³⁵ do 7⁰⁰ następnego dnia w wymiarze 16 godz. 25 min., w przypadku dyżurów zwykłych w obiekcie „Świtezianka” w godzinach od 16⁰⁰ do 7⁰⁰ następnego dnia w wymiarze 15 godz.,

2) dyżuru świątecznego – w soboty, niedziele i święta w godzinach od 7⁰⁰ do 7⁰⁰ następnego dnia w wymiarze 24 godzin,

- zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Strony.

3. Lekarze dyżurni jednostki „Zimowit”, na wezwanie personelu średniego, udzielają również, w stanach nagłych, świadczeń zdrowotnych pacjentom przebywającym na leczeniu w obiektach „Anna”, „Staś” i „Maria”,

4. Lekarze dyżurni jednostki „Eskulap”, na wezwanie personelu średniego, udzielają również, w stanach nagłych, świadczeń zdrowotnych pacjentom przebywającym na leczeniu w obiektach „Gołąbek”, „Opatrzność” i „Teresa”.

5. Dyżury lekarskie pod telefonem pełnione będą w formie:

1) dyżuru zwykłego – w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 14³⁵ do 7⁰⁰ następnego dnia w wymiarze 16 godz. 25 min.,

2) dyżuru świątecznego – w soboty, niedziele i święta w godzinach od 7⁰⁰ do 7⁰⁰ następnego dnia w wymiarze 24 godzin,

- zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Strony.

§ 5

Udzielanie lekarskich stacjonarnych świadczeń zdrowotnych w zakresie prewencji rentowej ZUS obejmuje zabezpieczenie opieki lekarskiej w schorzeniach narządu ruchu, zgodnie z wymogami ZUS.

§ 6

Udzielanie świadczeń, o których mowa w § 5 odbywać się będzie w dni powszednie zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Strony.

III. Wymagania stawiane Oferentom

§ 7

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 Ustawy o działalności leczniczej.

§ 8

Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem konkursu ofert mogą być pełnione wyłącznie przez lekarzy, którzy dysponują odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami. Uprawnienia oraz kwalifikacje muszą być zgodne z aktualnie określonymi wymogami NFZ lub ZUS oraz właściwymi przepisami.

IV. Tryb składania ofert

§ 9

1. Ogłoszenie o konkursie Udzielający zamówienia zamieszcza na swojej stronie internetowej.

2. Ogłoszenie powinno zawierać:

1) nazwę i adres siedziby Udzielającego zamówienie,

2) opis przedmiotu zamówienia,

3) termin i sposób składania ofert,

4) termin i miejsce otwarcia ofert,

5) okres, na jaki zawarta zostanie umowa,

- 6) zasady zapoznania się z materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu,
- 7) sposób powiadomienia Oferentów o rozstrzygnięciu konkursu,
- 8) zastrzeżenie o prawie odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

§ 10

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do Regulaminu, w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie z informacjami podanymi w ogłoszeniu.

§ 11

1. Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu.
2. Oferty złożone po terminie podlegają zwróceniu bez otwierania.

§ 12

1. Do oferty należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 2) dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą,
- 3) potwierdzenie nadania numeru NIP,
- 4) zaświadczenie o nadaniu numeru REGON,
- 5) dokument potwierdzający zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z przepisami Ustawy o działalności leczniczej lub oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 2 do Regulaminu,
- 6) oświadczenie o niezaleganiu stanowiące Załącznik Nr 3 do Regulaminu,
- 7) oświadczenie o posiadaniu w dyspozycji odpowiedniej ilości lekarzy, posiadających wymagane kwalifikacje do udzielania świadczeń będących przedmiotem konkursu stanowiące Załącznik Nr 4 do Regulaminu,
- 8) w przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika – pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

2. Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 1 i 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 1 winny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę upoważnioną do występowania w jego imieniu.

4. Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość, aby dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 złożone zostały w formie wydruków komputerowych, zgodnych z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

5. Formularz oferty wraz z załącznikami powinien być połączony w sposób trwały, ułożony w kolejności wyżej wymienionej, ponumerowany i parafowany.

6. W przypadku, gdy Oferent składa oferty do dwóch lub więcej postępowań wymienionych w § 3 ust. 1, załączniki, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, załącza tylko do jednej oferty.

§ 13

Oferent związany jest złożoną ofertą do dnia 30.11.2018 r.

V. Otwarcie ofert i kryteria oceny

§ 14

Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

§ 15

1. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
- 2) otwiera koperty z ofertami,
- 3) ustala, które z ofert spełniają wymogi określone przez Udzielającego zamówienia,
- 4) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom lub zgłoszone po wyznaczonym terminie i ogłasza Oferentom, która z ofert spełnia warunki, a które zostały odrzucone,
- 5) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
- 6) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo pozostawia oferty bez rozstrzygnięcia.

2. W trakcie posiedzenia Komisji, jeżeli zaoferowana cena przewyższa cenę jaka wynika z kalkulacji własnych Udzielającego zamówienia, dopuszczalne są rokowania (negocjacje), co do ustalenia ceny jednostkowej brutto z zastrzeżeniem art. 27 ust. 5 Ustawy o działalności leczniczej. W razie nie uzgodnienia warunków realizacji świadczenia Udzielający zamówienia nie będzie miał obowiązku zawrzeć z Oferentem umowy. Rokowania (negocjacje) odbywać się będą w siedzibie Udzielającego zamówienia w terminie wskazanych przez Udzielającego zamówienia.

3. Z przebiegu konkursu Komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
- 3) wykaz zgłoszonych ofert,
- 4) wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w konkursie,
- 5) wykaz ofert nie odpowiadającym warunkom określonym w konkursie lub zgłoszonych po terminie – wraz z uzasadnieniem,
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia Oferentów,
- 7) wskazanie najkorzystniejszych ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
- 8) ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji,
- 9) podpisy członków Komisji.

4. Komisja konkursowa zawiadamia wszystkich Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku poprzez zamieszczenie stosownej informacji na jego stronie internetowej.

§ 16

Przy wyborze oferty Udzielający zamówienia będzie kierował się kryterium najniższej ceny.

VI. Odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania

§ 17

1. Udzielający zamówienia odrzuca ofertę:

- 1) złożoną przez Oferenta po terminie,
- 2) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny,
- 3) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną.

2. W przypadku gdy Oferent nie złożył wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera inne braki formalne, Komisja może wezwać Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 18

Zamawiający zastrzega sobie prawo do: zmiany terminów składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu, odwołania konkursu w całości bądź części lub pozostawienia ofert bez rozstrzygnięcia – bez podania przyczyny, jak również do unieważnienia konkursu w każdym czasie bez uzasadnienia.

§ 19

Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe, gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta,
- 2) odrzucono wszystkie oferty.

VII. Środki zaskarżenia związane z postępowaniem konkursowym

§ 20

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania konkursowego, przysługują:

- 1) **protest** – na zasadach określonych w art. 153 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej,
- 2) **odwołanie** – na zasadach określonych w art. 154 ust. 1 i 2 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej.

§ 21

Środki odwoławcze, o których mowa w § 20, nie przysługują na:

- 1) wybór trybu postępowania,
- 2) niedokonanie wyboru Oferenta,
- 3) unieważnienie postępowania konkursowego.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 22

Z Przyjmującymi zamówienia wyłonionymi w toku postępowań konkursowych w terminie do dnia 30 listopada 2018 r. zostaną zawarte umowy na udzielanie określonego rodzaju świadczeń zdrowotnych, według wzorów stanowiących:

- 1) w odniesieniu do stacjonarnych dyżurów lekarskich pełnionych w jednostce „Zimowit” – Załącznik Nr 5,
- 2) w odniesieniu do stacjonarnych dyżurów lekarskich pełnionych w jednostce „Eskulap” – Załącznik Nr 6,
- 3) w odniesieniu do stacjonarnych dyżurów lekarskich pełnionych w jednostce „Polonia” – Załącznik Nr 7,
- 4) w odniesieniu do świadczeń zdrowotnych w zakresie zabezpieczenia opieki lekarskiej – Załącznik Nr 8,
- 5) w odniesieniu do stacjonarnych dyżurów lekarskich pełnionych w jednostce „Świtezianka” – Załącznik Nr 9.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Ustawy o działalności leczniczej oraz Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej.

Załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) oświadczenie o ubezpieczeniu,
- 3) oświadczenie Oferenta o niezaleganiu,
- 4) oświadczenie Oferenta o posiadaniu w dyspozycji odpowiedniej liczby lekarzy,
- 5) wzór umowy (KOŚZ-1/11/2018),
- 6) wzór umowy (KOŚZ-2/11/2018),
- 7) wzór umowy (KOŚZ-3/11/2018),
- 8) wzór umowy (KOŚZ-4/11/2018),
- 9) wzór umowy (KOŚZ-5/11/2018).