

„UZDROWISKO RYMANÓW” S. A.

38-481 Rymanów Zdrój, ul. Zdrojowa 48

NIP: 6840000790, REGON: 000872059

KRS: 0000098424

Strona www: www.uzdrowisko-rymanow.com.pl

Tel. 13 435 74 01

REGULAMIN KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH Z ZAKRESU DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ NR DLO-RKOŚZ-3/2016

Zatwierdzony:

Rymanów Zdrój, dnia 23 marca 2016 r.

„UZDROWISKO RYMANÓW”
Spółka Akcyjna
38-481 Rymanów Zdrój ul. Zdrojowa 48
Identyfikator 000872059
NIP PL 6840000790

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR EKONOMICZNY
Stanisław Lichowicz

PREZES ZARZĄDU
dr Ilona Olejnik

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa warunki przeprowadzenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w jednostkach „Uzdrowisko Rymanów” Spółka Akcyjna, tj.:

- 1) przedmiot konkursu ofert,
- 2) wymagania stawiane Oferentom oraz warunki realizacji zamówienia,
- 3) tryb składania ofert,
- 4) otwarcie ofert i kryteria oceny,
- 5) odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania,
- 6) środki zaskarżenia związane z postępowaniem konkursowym.

2. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz.U.2015.618 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą o działalności leczniczej”.

§ 2

Użyte w Regulaminie oraz jego załącznikach określenia oznaczają:

- 1) Oferent – podmiot składający ofertę w toku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 2) „Udzielający zamówienia” – „Uzdrowisko Rymanów” Spółkę Akcyjną z siedzibą w Rymanowie Zdroju przy ul. Zdrojowej 48,
- 3) „Przyjmujący zamówienie” – Oferent wyłoniony w trybie konkursu ofert,
- 4) Komisja – komisja powołana przez Udzielającego zamówienie do przeprowadzenia w jego imieniu konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 5) Badania laboratoryjne/diagnostyczne – czynności diagnostyki laboratoryjnej w rozumieniu ustawy o diagnostyce laboratoryjnej będące przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego,
- 6) Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej – ustawę z dnia 27 lipca 2012 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz.U.2015.581 z późn. zm.),
- 7) Ustawa o diagnostyce laboratoryjnej – ustawę z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (Dz.U.2014.1384).

II. Przedmiot konkursu ofert

§ 3

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej na rzecz pacjentów i pracowników „Uzdrowisko Rymanów” S.A.
2. Rodzaj badań laboratoryjnych, o których mowa wyżej, szacunkową ilość badań w roku, miejsce wykonywania i czas badań a także oferowaną cenę jednostkową brutto i wartość roczną badań określa Załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

III. Wymagania stawiane Oferentom

§ 4

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej, wykonujące czynności diagnostyki laboratoryjnej w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego konkursu w medycznym laboratorium diagnostycznym i posiadające doświadczenie i wiedzę

- pozwalające na wykonywanie tych badań zgodnie z Regulaminem konkursu i podpisaną umową.
2. „Udzielający zamówienie” może zlecać badania diagnostyczne w zakresie szerszym niż ujęte w Załączniku Nr 2 do niniejszego Regulaminu, jeżeli „Przyjmujący zamówienie” będzie miał możliwość wykonania danego rodzaju badania. Cennik badań dodatkowych zostanie uzgodniony obustronnie w formie pisemnej.
 3. Ilości badań określone w Załączniku Nr 2 do niniejszego Regulaminu są ilościami orientacyjnymi. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby „Udzielającego zamówienie” w zakresie ilości wykonywanych badań. Badania rozliczane będą według wykonanej ich liczby.
 4. „Przyjmujący zamówienie” jest zobowiązany do dostarczenia „Udzielającemu zamówienie” wszelkich elementów (próbówki, kubki, strzykawki, odczynniki, itp.) niezbędnych do prawidłowego pobierania materiałów do badań w ilościach wystarczających do zabezpieczenia umowy.
 5. „Przyjmujący zamówienie” zapewni transport pobieranego materiału z siedziby „Udzielającego zamówienie” (*Podkarpackie Centrum Rehabilitacji Kardiologicznej „Polonia”*):
 - codziennie w dni robocze w godzinach między 8.00 a 8.30 oraz
 - codziennie w dni robocze w godzinach między 13.00 a 13.30 po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym.
 6. „Przyjmujący zamówienie”, w razie konieczności, zapewni dostęp do diagnostyki laboratoryjnej w dni robocze po godzinie 19 oraz w soboty, niedziele, święta oraz inne dni ustawowo wolne od pracy. W takim przypadku „Przyjmujący zamówienie” wskaże miejsce wykonania badania, do którego „Udzielający zamówienie” dostarczy materiał do badań własnym transportem. Wyniki badań muszą być dostępne przez Internet, w możliwie jak najkrótszym czasie pozwalającym na prawidłowe wykonanie badania, w określonym przez „Udzielającego zamówienie” formacie.
 7. „Przyjmujący zamówienie” zapewni, że wyniki badań będą dostępne dla „Udzielającego zamówienie” przez Internet – wskazany format HL7CDA, w terminie nie przekraczającym czasu podanego w załączniku nr 2, zaś w formie dokumentacji papierowej wyniki badań będą dostarczane najpóźniej w dniu następnym po wykonaniu badań.
 8. „Przyjmujący zamówienie” zapewni wykonywanie badań zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie, z uwzględnieniem wymogów jakościowych i procedur systemowych. Należy przyjąć, iż badanie wymienione w cenniku ofertowym jest badaniem kompletnym, jeżeli zatem istnieje potrzeba jego powtórzenia, cena ofertowa winna obejmować powtórzenie.
 9. „Przyjmujący zamówienie” zapewni, że badania będą prowadzone przez przeszkolony personel posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia z dziedziny diagnostyki laboratoryjnej, określone w odrębnych przepisach, odpowiednie do rodzaju badań objętych niniejszym konkursem.
 10. „Przyjmujący zamówienie” zapewni, że każde badanie będzie zakończone pisemnym wynikiem podpisanym przez osobę z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
 11. „Przyjmujący zamówienie” zapewni, że badania wykonywane będą przy użyciu aparatów i urządzeń gwarantujących skuteczną diagnostykę i spełniających standardy, posiadających stosowne certyfikaty i aktualne przeglądy wykonane przez uprawnione serwisy.
 12. Badania laboratoryjne winny być wykonywane w laboratorium spełniającym wymagania przewidziane w przepisach rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz.U.2004.43.408 z późn. zm.) a także w innych właściwych przepisach, w tym w szczególności sanitarnych, a ponadto standardach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
 13. „Przyjmujący zamówienie” jest zobowiązany do wykonywania badań laboratoryjnych z należytą starannością, na wysokim poziomie jakościowym, zgodnie ze wskazaniem wiedzy zawodowej, normami, sztuką i etyką zawodową, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu szczególnej staranności.
 14. „Przyjmujący zamówienie” przejmuje pełną odpowiedzialność za dokładność i profesjonalizm w procesie wykonywanych badań diagnostycznych i opisywania ich wyników.

15. „Udzielający zamówienie” wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy „Przyjmujący zamówienie” posiadał ważną polisę OC dotyczącą prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie wymaganym odpowiednimi przepisami prawnymi.

IV. Tryb składania ofert

§ 10

1. Ogłoszenie o konkursie „Udzielający zamówienie” zamieszcza na swojej stronie internetowej.
2. Ogłoszenie powinno zawierać:
 - 1) nazwę i adres siedziby „Udzielającego zamówienie”,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) wymagania dotyczące udziału Oferentów w konkursie,
 - 4) termin i sposób składania ofert,
 - 5) termin i miejsce otwarcia ofert,
 - 6) okres, na jaki zawarta zostanie umowa,
 - 7) zasady zapoznania się z materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu,
 - 8) sposób powiadomienia Oferentów o rozstrzygnięciu konkursu,
 - 9) zastrzeżenie o prawie odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

§ 11

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do Regulaminu, w zamkniętej kopercie, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie, opisanej zgodnie z informacjami podanymi w ogłoszeniu.

§ 12

1. Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu.
2. Oferty złożone po terminie podlegają zwróceniu bez otwierania.

§ 13

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) formularz ofertowo – cenowy badań laboratoryjnych – Załącznik nr 2 do Regulaminu,
 - 2) zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 3) dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą,
 - 4) dokument potwierdzający wpis laboratorium Oferenta do Rejestru Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych,
 - 5) potwierdzenie nadania numeru NIP,
 - 6) zaświadczenie o nadaniu numeru REGON,
 - 7) dokument potwierdzający zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z przepisami Ustawy o działalności leczniczej lub oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 3 do Regulaminu,
 - 8) oświadczenie Oferenta stanowiące Załącznik Nr 4 do Regulaminu,
 - 9) w przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika – pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 1 winny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę upoważnioną do występowania w jego imieniu.

4. „Udzielający zamówienie” dopuszcza możliwość, aby dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2, 3, 4 i 6 złożone zostały w formie wydruków komputerowych, zgodnych z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami powinien być połączony w sposób trwały, ułożony w kolejności wyżej wymienionej, ponumerowany i parafowany.

§ 14

Oferent związany jest złożoną ofertą do dnia 15.04.2016 r.

V. Otwarcie ofert i kryteria oceny

§ 15

Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

§ 16

1. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami,
 - 3) ustala, które z ofert spełniają wymogi określone przez Udzielającego zamówienia,
 - 4) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom lub zgłoszone po wyznaczonym terminie i ogłasza Oferentom, która z ofert spełnia warunki, a które zostały odrzucone,
 - 5) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - 6) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo pozostawia oferty bez rozstrzygnięcia.
2. W trakcie posiedzenia Komisji, jeżeli zaofferowana cena przewyższa cenę jaka wynika z kalkulacji własnych Udzielającego zamówienia, dopuszczalne są rokowania (negocjacje), co do ustalenia ceny jednostkowej brutto z zastrzeżeniem art. 27 ust. 5 Ustawy o działalności leczniczej. W razie nie uzgodnienia warunków realizacji świadczenia Udzielający zamówienia nie będzie miał obowiązku zawrzeć z Oferentem umowy. Rokowania (negocjacje) odbywać się będą w siedzibie Udzielającego zamówienia w terminie wskazanych przez Udzielającego zamówienia.
3. Z przebiegu konkursu Komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
 - 3) wykaz zgłoszonych ofert,
 - 4) wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w konkursie,
 - 5) wykaz ofert nie odpowiadającym warunkom określonym w konkursie lub zgłoszonych po terminie – wraz z uzasadnieniem,
 - 6) wyjaśnienia i oświadczenia Oferentów,
 - 7) wskazanie najkorzystniejszych ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
 - 8) ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji,
 - 9) podpisy członków Komisji.
4. Komisja konkursowa zawiadamia wszystkich Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku poprzez zamieszczenie stosownej informacji na jego stronie internetowej.
5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, który został wybrany.

6. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

§ 17

Przy wyborze oferty Udzielający zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami:

- Cena – 100%
- 2. Wartość oferty winna być obliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych i ilości poszczególnych badań.
- 3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę o najniższej wartości.

VI. Odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania

§ 18

1. Udzielający zamówienia odrzuca ofertę:
 - 1) złożoną przez Oferenta po terminie,
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - 4) jeżeli zawiera rażąco wysoką cenę w stosunku do kalkulacji własnych Udzielającego zamówienie,
 - 5) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - 6) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienie.
1. W przypadku gdy Oferent nie złożył wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera inne braki formalne, Komisja może wezwać Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 19

Zamawiający zastrzega sobie prawo do: zmiany terminów składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu, odwołania konkursu w całości bądź części lub pozostawienia ofert bez rozstrzygnięcia – bez podania przyczyny, jak również do unieważnienia konkursu w każdym czasie bez uzasadnienia.

§ 20

1. Udzielający zamówienia może unieważnić postępowanie konkursowe, w szczególności, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

VII. Środki zaskarżenia związane z postępowaniem konkursowym

§ 21

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania konkursowego, przysługują:

- 1) **protest** – na zasadach określonych w art. 153 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej,

- 2) **odwołanie** – na zasadach określonych w art. 154 ust. 1 i 2 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej.

§ 22

Środki odwoławcze, o których mowa w § 21, nie przysługują na:

- 1) wybór trybu postępowania,
- 2) niedokonanie wyboru Oferenta,
- 3) unieważnienie postępowania konkursowego.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 23

1. Z Przyjmującym zamówienie wyłonionym w toku postępowania konkursowego w terminie do dnia 14 kwietnia 2016 r. zostanie zawarta umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem postępowania.
2. Wzór umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

§ 24

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Ustawy o działalności leczniczej oraz Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej.

Załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) formularz asortymentowo – cenowy badań laboratoryjnych,
- 3) oświadczenie o ubezpieczeniu,
- 4) oświadczenie Oferenta,
- 5) wzór umowy.