

- wzór -

## Umowa Nr KOŚZ - 3/2016

### o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne w zakresie pełnienia stacjonarnych dyżurów lekarskich w jednostce „POLONIA”

zawarta w dniu ..... r. w Rymanowie Zdroju, pomiędzy:

#### **„Uzdrowisko Rymanów” Spółka Akcyjna**

ul. Zdrojowa 48, 38-481 Rymanów Zdrój,

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000098424, NIP 6840000790, REGON 000872059, kapitał zakładowy: 10300000,00 zł wpłacony w całości,

reprezentowanym przez:

- dr Iwona Olejnik – Prezes Zarządu
  - Stanisław Lechowicz – Członek Zarządu
- zwanym dalej **"Udzielającym zamówienia"**

a

.....  
.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **"Przyjmującym zamówienie"**

#### **§ 1**

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do odpłatnej realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia stacjonarnych dyżurów lekarskich w jednostce „Polonia”.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wyznaczyć do wykonywania przedmiotowych świadczeń zdrowotnych lekarzy, którzy posiadają niezbędne kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymogami NFZ.
3. Lista lekarzy wytypowanych do wykonywania świadczeń zdrowotnych stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie, w dniu podpisania umowy, przedstawia listę lekarzy wytypowanych do wykonywania świadczeń zdrowotnych, wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane przez nich kwalifikacje zawodowe (prawo wykonywania zawodu, dyplom, dyplom uzyskania specjalizacji lub potwierdzenie rozpoczęcia specjalizacji, dyplom uzyskania stopnia tytułu naukowego, inne dokumenty potwierdzające nabycie fachowych umiejętności).
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w trakcie trwania umowy aktualizować listę, o której mowa w ust. 3 oraz dołączać dokumentację potwierdzającą kwalifikacje zawodowe.

6. Wytypowany przez Przyjmującego Zamówienie lekarz wykonujący świadczenia zdrowotne zobowiązany jest do sporządzenia comiesięcznego harmonogramu dyżurów lekarskich oraz przedłożenia do akceptacji Dyrektorowi ds. Medycznych, Rozwoju i Systemu Jakości w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji harmonogramu.

## § 2

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń, o których mowa w § 1, na warunkach określonych niniejszą umową.

## § 3

Lekarze wyznaczeni przez Przyjmującego zamówienie wykonywać będą świadczenia zdrowotne w dniach i godzinach ustalonych przez strony w harmonogramie.

## § 4

1. Wyznaczeni przez Przyjmującego zamówienie lekarze zobowiązani są do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.

2. Przyjmujący zamówienie oraz wyznaczeni przez niego lekarze zobowiązani są do przestrzegania:

- a) właściwych obowiązujących przepisów,
- b) standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez NFZ oraz Udzielającego zamówienia,
- c) tajemnicy zawodowej.

## § 5

Lekarze wyznaczeni przez Przyjmującego zamówienie zobowiązani są do prowadzenia pełnej dokumentacji medycznej i statystycznej, w tym raportów lekarskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi wymogami Udzielającego zamówienia.

## § 6

Dla realizacji umowy Udzielający zamówienia zobowiązuje się zabezpieczyć obsługę pielęgniarską, administracyjną i gospodarczą.

## § 7

1. Świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych, sanitarnych oraz środków łączności Udzielającego zamówienia i udostępnianych lekarzom wyznaczonym przez Przyjmującego zamówienie.

2. Udzielający zamówienia upoważnia lekarzy wyznaczonych przez Przyjmującego zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego zamówienia.

## § 8

Lekarze wyznaczeni przez Przyjmującego zamówienie nie mogą wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienia pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków transportu i łączności, materiałów medycznych, leków i artykułów sanitarnych do udzielania innych, niż objęte umową, świadczeń zdrowotnych, bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.

## § 9

Do podstawowych obowiązków lekarzy wyznaczonych do pełnienia stacjonarnych dyżurów lekarskich w jednostce „Polonia” należy w szczególności:

- a) rozpoczęcie i zakończenie dyżuru o godzinie ustalonej w harmonogramie dyżurów,
- b) zgłaszanie się niezwłocznie na wezwanie średniego personelu medycznego w celu udzielenia pomocy lekarskiej pacjentowi z równoczesnym odnotowaniem przedsięwziętych czynności w dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi procedurami,
- c) przestrzeganie norm etyki zawodowej oraz praw pacjenta,
- d) gotowość do natychmiastowej interwencji lekarskiej w sytuacji zagrożenia życia pacjenta,
- e) udzielanie konsultacji,
- f) w razie konieczności opuszczenia wyznaczonych pomieszczeń, zawiadomienie średniego personelu medycznego o miejscu i czasie pobytu,
- g) udzielenie w razie konieczności informacji rodzinom pacjentów o stanie ich zdrowia,
- h) nadzorowanie pracy średniego personelu medycznego,
- i) w razie zaistnienia jakichkolwiek zdarzeń wydatnie zwiększających zakres świadczonych usług (*katastrofy, wypadki itd.*), zdarzeń zakłócających pracę placówki (*awarie itp.*) i innych sytuacji wymagających interwencji powiadomienie o zaistniałej sytuacji Dyrektora ds. Medycznych, Rozwoju i Systemu Jakości oraz branie czynnego udziału w akcji ratowniczej.

## § 10

1. Strony zgodnie ustalają, iż świadczenia zdrowotne wykonywane będą w następujący sposób:
  - a) **dyżur zwykły pełniony będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 14<sup>35</sup> do 7<sup>00</sup> (dyżur 16 godz. 25 min.),**
  - b) **dyżur świąteczny pełniony będzie w soboty, niedziele i święta w godzinach od 7<sup>00</sup> do 7<sup>00</sup> (dyżur 24 godz.).**
2. Rozpoczęcie świadczenia usług przez lekarzy wyznaczonych przez Przyjmującego zamówienie następuje z momentem osobistego przejęcia czynności od poprzedniego lekarza i zapoznaniu się z treścią książki raportów.
3. Zakończenie świadczenia usług następuje po osobistym przekazaniu czynności lekarzowi przyjmującemu świadczenie i przedłożeniu mu książki raportu.
4. Przez cały czas wykonywania świadczeń zdrowotnych lekarze wyznaczeni przez Przyjmującego zamówienie zobowiązani są przebywać w pomieszczeniach jednostki „Polonia”.
5. Lekarze wyznaczeni przez Przyjmującego zamówienie nie mogą udzielać świadczeń zdrowotnych na rzecz osób nie będących pacjentami Udzielającego zamówienia.

## § 11

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów będących lekarzami Udzielającego zamówienie oraz z badań diagnostycznych wykonanych w pracowniach Udzielającego zamówienia.

2. W razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie może wystawić skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym zamówienia.

## § 12

Przyjmujący zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy:

- a) posiadanie odzieży roboczej,

- b) posiadanie odzieży ochronnej i środków ochrony indywidualnej spełniającej wymogi Norm Polskich,
- c) posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu bhp i badań profilaktycznych personelu udzielającego świadczeń zdrowotnych.

### § 13

Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego zamówienia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, szczególnie w zakresie dostępności, sposobu, przebiegu i jakości świadczonych usług medycznych.

### § 14

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia OC.
3. W przypadku zawarcia w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nowej umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do jej niezwłocznego przedłożenia Udzielającemu zamówienia.

### § 15

Przyjmujący zamówienie nie może przenieść obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią. Zapis powyższy nie dotyczy lekarzy wyznaczonych przez Przyjmującego zamówienie do wykonywania świadczeń zdrowotnych.

### § 16

**Za czas wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości:**

- 1) **za 1 godzinę dyżuru zwykłego – ..... zł (.....) brutto,**
- 2) **za 1 godzinę dyżuru świątecznego – ..... zł (.....) brutto.**

### § 17

1. **Wynagrodzenie, o którym mowa w § 16, będzie płatne na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie w terminie 45 dni od daty wystawienia faktury.**
2. Załącznikiem do faktury jest zestawienie zawierające:
  - a) ilość godzin dyżurów zwykłych,
  - b) ilość godzin dyżurów świątecznych- za miesiąc, za który faktura jest przedkładana.
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany będzie do przedłożenia Udzielającemu zamówienia faktury wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 2, w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który faktura jest przedkładana. Przedłożenie w terminie późniejszym powoduje przedłużenie terminu płatności odpowiednio o czas opóźnienia.
4. Wystawiona faktura przez Przyjmującego musi uzyskać przed realizacją zatwierdzenie Dyrektora ds. Medycznych, Rozwoju i Systemu Jakości.

### § 18

1. Personelowi wyznaczonemu przez Przyjmującego zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń

będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. Personelowi wyznaczonemu przez Przyjmującego zamówienie nie wolno prowadzić działań, które można uznać za działania na szkodę Udzielającego zamówienie.

### § 19

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sam rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zgłosił swoją działalność w ZUS celem rozliczania się z tytułu ubezpieczenia społecznego i/lub ubezpieczenia zdrowotnego.

3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wyznaczony personel prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z przepisami prawa polskiego i posiada wpis do właściwego rejestru.

4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż personel wytypowany do udzielania przedmiotowych świadczeń, jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą, sam rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym z tytułu otrzymanej należności.

5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż personel wytypowany do udzielania przedmiotowych świadczeń zgłosił swoją działalność gospodarczą w ZUS celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego i/lub ubezpieczenia zdrowotnego z tytułu otrzymanej należności.

6. W wynagrodzeniu Przyjmującego zamówienie wynikającym z niniejszej umowy zawarte są wszelkie należności, jakie Przyjmujący zamówienie powinien uiszczać na rzecz Urzędu Skarbowego i ZUS, w tym także za personel wytypowany przez Przyjmującego zamówienie do udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie. W przypadku stwierdzenia przez Urząd Skarbowy lub ZUS, iż Udzielający zamówienie jest zobowiązany do uiszczenia należności (składek, podatków itp.) na ich rzecz, bądź dodatkowych świadczeń na rzecz personelu Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do ich uiszczenia w pełnej wysokości wraz z odsetkami. Jeżeli Udzielający zamówienie zostanie obciążony jakimiś kosztami z tego tytułu to Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się te koszty zapłacić i zwolnić Udzielającego zamówienie z długu.

### § 20

**1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia 01.03.2016 r. do dnia 28.02.2017 r.**

2. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawą do wystąpienia stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania w zakresie przewidzianym w art. 27 ust. 5 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz.U.2015.618 z późn. zm.).

### § 21

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie naruszenia jej postanowień lub nie zawarcia przez Udzielającego zamówienia kontraktu z NFZ lub ZUS bądź zawarcia kontraktu na kwotę uniemożliwiającą zabezpieczenie wykonywania określonych umową świadczeń zdrowotnych.

3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

### § 22

1. W przypadku nieprawidłowego lub nienależytego wykonywania umowy, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienie może nałożyć na Przyjmującego

zamówienie karę umowną w wysokości do 2% kwoty należności przypadającej na danego lekarza w danym miesiącu, który spowodował nieprawidłowość, za każde stwierdzone naruszenie, w przypadku:

- 1) udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,
- 2) udzielania świadczeń w sposób i na warunkach nie odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach i w umowie,
- 3) nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
- 4) udaremniania kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
- 5) pobierania nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy przez Przyjmującego zamówienie lub wyznaczony przez niego personel,
- 6) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń przez Przyjmującego zamówienie lub wyznaczony przez niego personel,
- 7) nieprawidłowego prowadzenie dokumentacji medycznej przez personel wyznaczony przez Przyjmującego zamówienie.

2. Kary umowne nałożone przez Udzielającego zamówienia podlegają kompensacie z bieżącego wymagalnego zobowiązania.

3. W przypadku gdyby wysokość poniesionej szkody przez Udzielającego zamówienie przekraczała wysokość kary umownej, Udzielający zamówienie może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 23**

Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 24**

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

## **§ 25**

W czasie trwania niniejszej umowy, a także po okresie jej rozwiązania lub ustania Przyjmujący zamówienie oraz wyznaczony przez niego personel zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych, organizacyjnych, technicznych lub technologicznych, co do których Udzielający zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## **§ 26**

W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie oraz wyznaczony przez niego personel medyczny zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia dokumenty i inne materiały dotyczące tajemnicy, o której mowa w § 25, jakie Przyjmujący zamówienie lub wyznaczony przez niego personel sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

### § 27

Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do podpisania z Udzielającym zamówienia umowy o zachowaniu poufności przetwarzania danych osobowych, udostępnionych Przyjmującemu zamówienie w związku z realizacją niniejszej umowy.

### § 28

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej oraz inne przepisy prawa pozostające w związku z niniejszym zamówieniem.

### § 29

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Przyjmujący zamówienie

.....  
Udzielający zamówienia

Załącznik Nr 1 do Umowy Nr KOŚZ – 3/2016 o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne w zakresie pełnienia stacjonarnych dyżurów lekarskich w jednostce „POLONIA”

**LISTA LEKARZY  
WYTYPOWANYCH DO WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....